**Ревизионная комиссия Большесельского МР**

**Ярославской области**

**ПРИКАЗ**

29.09.2014 г. № 14

**С.Большое село**

**Об утверждении стандартов**

**Ревизионной комиссии БМР**

Приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.10.2014 стандарт внешнего финансового контроля СФК 02 «ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА ГОДОВОГО ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ЗА ОТЧЕТНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД»
2. Утвердить и ввести в действие с 01.10.2014 стандарт внешнего финансового контроля СФК 03 «ПРОВЕДЕНИЕ ОПЕРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ БЮДЖЕТА БОЛЬШЕСЕЛЬСКОГО МР ЯО НА ТЕКУЩИЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД»
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель РК БМР | М.С.Рубчикова |

УТВЕРЖДЕН

Приказом Председателя Ревизионной комиссии БМР Ярославской области

от 29.09.2014 № 14

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**СФК 02. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год**

Б.Село

2014

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Общие положения………………………………………………….. | 3 |
| 2. | Организация экспертно-аналитического мероприятия………… | 4 |
| 3. | Внешняя проверка годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств районного бюджета……………….... | 5 |
| 4. | Основные этапы подготовки заключения на отчёт об исполнении районного бюджета ……………………………..…. | 7 |
| 4.1 | Информационная подготовка …………………………………… | 8 |
| 4.2. | Подготовка заключений по отдельным направлениям………….. | 9 |
| 4.2.1 | Правовая оценка проекта закона об исполнении районного бюджета ……………………………………………………………. | 9 |
| 4.2.2 | Макроэкономические условия исполнения районного бюджета | 9 |
| 4.2.3 | Анализ исполнения доходной части районного бюджета…….. | 10 |
| 4.2.4 | Анализ исполнения расходной части районного бюджета…… | 11 |
| 4.2.5 | Анализ межбюджетных трансфертов районного бюджета …… | 12 |
| 4.2.6 | Анализ дефицита (профицита) районного бюджета и источников его финансирования………………………………… | 13 |
| 4.2.7 | Анализ муниципального долга района……………………….. | 14 |
| 4.2.8 | Анализ программной части районного бюджета………………... | 14 |
| 5. | Подготовка заключения Ревизионной комиссии БМР..………… | 15 |

**1. Общие положения**

1.1. Стандарт внешнего государственного финансового контроля СФК 02«Внешняя проверка годового отчета об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс РФ),

- Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»,

- Положением « О Ревизионной комиссии Большесельского муниципального района», утвержденного Решением Собрания 01.03.2012 г. № 266 (с дополнением от 06.12.2013 г. № 32 (далее по тексту – Положение),

- Положением «О бюджетном процессе в Большесельском муниципальном районе», утвержденного Решением Собрания представителей 26.09.2008г. №379 (с дополнениями и изменениями от 28.07.2009г. № 85),

- Уставом Большесельского муниципального района, иных нормативных правовых документов.

- Регламентом деятельности РК БМР (далее по тексту – Регламент), утвержденного приказом председателя РК от 22.06.2012 №1( с дополнениями от 17.12.2013 г. № 25)

1.2. Стандарт разработан с учётом положений общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденных Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 12 мая 2012 г. № 21К (854).

1.3. Целью Стандарта является определение общих правил и требований при проведении внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов районного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета (далее – главные администраторы средств районного бюджета), а также при подготовке заключения по результатам экспертизы проекта закона об исполнении бюджета Большесельского МР Ярославской области.

1.4. Задачи, которые необходимо решить в ходе подготовки заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета района:

- определить достоверность годовой отчётности главных администраторов бюджетных средств Большесельского МР;

- оценить бюджетную политику, проводимую в Большесельском МР в отчётном финансовом году, несоответствие Бюджетному посланию Президента РФ, Прогнозу социально-экономического развития района, Основным направлениям бюджетной и налоговой политики Большесельского МР;

- проанализировать динамику показателей, характеризующих качество жизни и уровень социально-экономического развития района по отдельным направлениям социально-экономической сферы;

- провести анализ выполнения статей, содержащихся в законе о бюджете на соответствующий год, определяющих особенности исполнения бюджета;

- оценить деятельность органов власти по исполнению бюджета на соответствие основным принципам бюджетной системы, установленным статьями 28 – 38.2 Бюджетного кодекса РФ;

- определить полноту исполнения бюджета по объёму и структуре доходов путём сравнения полученных результатов с плановыми показателями;

- оценить размер дефицита (профицита) районного бюджета, обеспечение сбалансированности районного бюджета;

- произвести оценку объёма собственных доходных источников в общей структуре доходов районного бюджета;

- оценить объём, полноту и своевременность выполнения принятых нормативными правовыми актами района публичных обязательств;

- отразить основные нарушения бюджетного процесса, допущенные в ходе исполнения бюджета;

- отразить эффективность реализации целевых программ, в том числе ведомственных;

- оценить соответствие показателей отчёта об исполнении районного бюджета данным, полученным в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

- выявить резервы при исполнении бюджета.

***2. Организация экспертно-аналитического мероприятия***

2.1. Ответственный за внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств районного бюджета и подготовку заключения Ревизионной комиссии Ярославской области на отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год, составляет план проведения внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств районного бюджета и подготовки заключения на отчет об исполнении районного бюджета.

2.2. Дата начала экспертно-аналитического мероприятия и срок его проведения определяется решением председателя РК, которое оформляется приказом о назначении экспертно-аналитического мероприятия.

Датой окончания экспертно-аналитического мероприятия является дата утверждения председателем РК заключения на годовой отчет об исполнении районного бюджета.

2.3. Контроль исполнения районного бюджета осуществляется Ревизионной комиссией на основе принципов законности, объективности, эффективности, независимости, гласности, ответственности и профессиональной этики и проводится на основе преемственности, непрерывности, своевременности.

2.4. В ходе внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств районного бюджета и при подготовке заключения на годовой отчёт об исполнении районного бюджета, используются приёмы финансового и экономического анализа, сравнение, сопоставление и ретроспективный анализ показателей годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств районного бюджета.

***3. Внешняя проверка годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств районного бюджета***

3.1.Непосредственное руководство проведением внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств районного бюджета осуществляет председатель РК. Программа проверки составляется, согласовывается и подписывается председателем РК.

3.2. Окончанием внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств районного бюджета считается дата утверждения председателем РК отчёта о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств районного бюджета.

3.3. Бюджетная отчетность главных администраторов средств районного бюджета предоставляется в Ревизионную комиссию БМР в соответствии с требованиями Положения о бюджетном процессе БМР.

3.4. Целью проведения внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств районного бюджета является формирование оценки качества исполнения ими бюджетного процесса и достоверности бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств.

3.5. Задачами внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств районного бюджета являются:

- проверка соблюдения главными администраторами средств районного бюджета требований нормативных правовых актов к порядку составления и предоставления в Ревизионную комиссию БМР годовой бюджетной отчётности;

- оценка состава форм годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств районного бюджета, его соответствие требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Ярославской области и Большесельского МР;

- анализ полноты отражения в годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств районного бюджета расходов бюджетных средств;

- оценка согласованности в различных отчётных формах одноимённых показателей годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств районного бюджета;

- оценка достоверности, прозрачности и информативности показателей годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств районного бюджета.

Внешняя проверка годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств районного бюджета проводится, как правило, камерально, на основании представленных документов, без выхода на объекты проверки.

3.6. В ходе внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств районного бюджета необходимо:

- проверить полноту представления бюджетной отчётности;

- проверить соблюдение требований законодательства по срокам представления годовой бюджетной отчётности, полноте заполнения форм отчётности;

- провести выборочную проверку соотношений между показателями форм годовой отчётности;

- проверить соответствие плановых бюджетных показателей, отражённых в отчётности главных администраторов средств районного бюджета, утвержденным для них показателям решения о районном бюджете, данным законопроекта об исполнении районного бюджета, проанализировать выявленные отклонения;

- проанализировать сведения по дебиторской и кредиторской задолженности с указанием наиболее крупных сумм задолженности, причин и сроков её образования;

- проанализировать сведения, содержащиеся в пояснительной записке к годовой бюджетной отчётности.

3.7. По результатам внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств районного бюджета составляется заключение. Председатель РК обобщает результаты соответствующих заключений и в течение пяти рабочих дней подготавливает отчёт о проверке годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств районного бюджета.

3.8. При наличии замечаний и предложений отчёт по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств районного бюджета дорабатывается и утверждается председателем РК.

3.9. На основании заключений по результатам проверок годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств районного бюджета формируются выводы о наличии/ отсутствии фактов, способных негативно повлиять на достоверность годового отчёта. Обобщённые результаты внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств районного бюджета, отражённые в отчёте о проверке годовой бюджетной отчётности, используются при подготовке заключения Ревизионной комиссией БМР на отчёт об исполнении районного бюджета.

***4. Основные этапы подготовки заключения на отчёт об исполнении районного бюджета***

Подготовка заключения на годовой отчёт об исполнении районного бюджета включает в себя:

- информационную подготовку;

- подготовку заключений по отдельным направлениям (правовая оценка проекта закона, макроэкономические показатели, доходы, расходы, межбюджетные трансферты, муниципальные и ведомственные программы);

- подготовку заключения Ревизионной комиссии БМР Ярославской области по отчёту об исполнении районного бюджета за отчётный финансовый год с включением результатов внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств районного бюджета.

Календарные сроки подготовки и представления заключения Ревизионной комиссии БМР Ярославской области устанавливаются исходя из требований статьи 264.4 Бюджетного кодекса РФ и статьи \_\_\_ Положения «О бюджетном процессе в Большесельском муниципальном районе», утвержденного Решением Собрания представителей 26.09.2008 №379, .

***4.1. Информационная подготовка***

При подготовке заключения анализируются следующие документы и материалы:

- Бюджетное послание Президента РФ о бюджетной политике на очередной финансовый год и плановый период;

- Прогноз социально-экономического развития Российской Федерации, Ярославской области, Большесельского МР;

- Основные направления бюджетной и налоговой политики Большесельского МР Ярославской области на очередной финансовый год и плановый период;

- предварительные итоги социально-экономического развития Большесельского МР Ярославской области за отчётный финансовый год;

- пояснительная записка к годовому отчёту об исполнении бюджета;

-прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Большесельского МР, и отчёт о его выполнении в отчётном финансовом году;

- оценка потерь районного бюджета в отчётном финансовом году от предоставления налоговых льгот;

- годовая налоговая отчётность по налогам и сборам, зачисляемым в районный бюджет;

- программа муниципальных внутренних заимствований Большесельского МР Ярославской области на отчётный финансовый год;

- отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

- информация о расходовании средств резервного фонда;

- иные документы и материалы по вопросам деятельности главных администраторов средств районного бюджета;

- результаты проведения публичных слушаний.

Кроме того, проводится подбор и анализ нормативной базы областного, муниципального законодательства в части, касающейся бюджетных правоотношений.

Для подготовки заключения могут направляться запросы в различные органы и организации.

***4.2. Подготовка заключений по отдельным направлениям****.*

Экспертно-аналитическая работа по проверке годового отчёта об исполнении районного бюджета проводится по следующим направлениям:

- правовая оценка проекта закона об исполнении районного бюджета, его соответствие законодательству Российской Федерации, законам Ярославской области и НПА Большесельского МР ;

- описание макроэкономических условий исполнения районного бюджета в отчётном финансовом году;

- анализ исполнения доходной части районного бюджета;

- анализ исполнения расходной части районного бюджета;

- анализ межбюджетных трансфертов районного бюджета;

- анализ дефицита (профицита) районного бюджета и источников его финансирования;

- анализ муниципального долга района, обслуживание и погашение долговых обязательств, государственные заимствования;

- анализ программной части районного бюджета.

***4.2.1. Правовая оценка проекта закона об исполнении районного бюджета***

Основой для правовой оценки проекта закона об исполнении районного бюджета являются законодательные акты Российской Федерации и Ярославской области, нормативные правовые акты Министерства финансов Российской Федерации, нормативные правовые акты Ярославской области.

Проверяется соответствие проекта закона об исполнении районного бюджета действующим нормативным правовым актам.

Устанавливается наличие нормативных правовых актов, регулирующих порядок исполнения районного бюджета, а также составления и утверждения отчётов об исполнении районного бюджета.

Кроме того, на данном этапе оценивается:

- соответствие анализируемых документов, представленных вместе с отчетом об исполнении районного бюджета, перечню информации, необходимой для проведения внешней проверки отчета об исполнении районного бюджета;

- соблюдение сроков представления годового отчета об исполнении районного бюджета.

***4.2.2. Макроэкономические условия исполнения районного бюджета***

Анализируются итоги социально-экономического развития района в отчётном финансовом году.

Проводится сравнительный анализ основных макроэкономических показателей, принятых в расчетах к районному бюджету на очередной финансовый год и фактически сложившихся в отчётном году, анализируется динамика показателей, характеризующих качество жизни и уровень социально-экономического развития региона по всем направлениям социально-экономической сферы (развитие экономики, уровень доходов населения, политика в сфере здравоохранения, образования, жилищно-коммунального хозяйства, дорожного строительства и т.д.).

На основе проведённого анализа Ревизионная комиссия БМР делает вывод о фактическом достижении в отчётном году показателей Прогноза социально-экономического развития Большесельского МР.

***4.2.3. Анализ исполнения доходной части районного бюджета***

Анализируется исполнение районного бюджета по доходам, даётся оценка объёма, структуры, динамики поступления налоговых и неналоговых доходов и безвозмездных поступлений. Проводится анализ изменений, внесённых в доходную часть районного бюджета в течение финансового года, устанавливается их соответствие приоритетным направлениям бюджетной и налоговой политики, определённым Основными направлениями бюджетной и налоговой политики Большесельского МР Ярославской области и Прогнозом социально-экономического развития Большесельского МР.

Производится сравнение запланированных и полученных показателей. Устанавливаются отклонения исполнения доходной части районного бюджета в суммовом и процентном отношениях, выясняются причины таких отклонений.

Проводится анализ изменения структуры доходных источников, динамики поступления налоговых и неналоговых доходов районного бюджета по источникам в сравнении с предшествующим годом. Даётся оценка полноты отражения в доходах районного бюджета всех источников, которые в соответствии с действующим законодательством должны отражаться в полном объёме в доходах районного бюджета. Выборочно проверяется правильность отнесения поступающих доходов на коды классификации доходов бюджетов РФ.

Осуществляется анализ объёма средств, полученных районным бюджетом в виде безвозмездных поступлений из областного и федерального бюджета.

Даётся оценка выполнения программы приватизации имущества, находящегося в собственности Большесельского МР. При неисполнении указанной программы отражаются причины неисполнения.

Осуществляется анализ сведений о поступлении доходов бюджета, полученных от использования муниципального имущества Большесельского МР, в том числе полноты и своевременности поступления доходов от аренды муниципального имущества, анализ причин, повлиявших на объём поступлений.

Даётся оценка исполнения отдельных показателей доходной части районного бюджета во взаимосвязи с показателями прогноза социально-экономического развития Большесельского, напрямую влияющих на формирование районного бюджета.

Производится оценка объёма выпадающих доходов в результате предоставления налоговых льгот.

Даётся оценка мер, предпринятых Администрацией района и направленных на увеличение доходов районного бюджета.

***4.2.4. Анализ исполнения расходной части районного бюджета***

Даётся оценка отчёта по расходам районного бюджета по разделам, подразделам классификации расходов бюджета и по ведомственной классификации расходов бюджета. Анализируются изменения, внесённые в расходную часть районного бюджета в течение финансового года, устанавливается их соответствие приоритетным направлениям бюджетной и налоговой политики, определённым Основными направлениями бюджетной и налоговой политики Большесельского МР и Прогнозом социально-экономического развития Большесельского МР.

Производится сравнение плановых и фактических показателей. Устанавливаются отклонения исполнения расходной части районного бюджета в суммовом и процентном отношениях, выясняются причины таких отклонений.

Анализируются показатели сводной бюджетной росписи, их соответствие утвержденному бюджету, указываются причины изменения показателей сводной бюджетной росписи без внесения изменений в закон о районном бюджете.

Конкретизируются причины неисполнения бюджетных назначений, предусмотренных законом о бюджете на отчётный финансовый год, по функциональной классификации и по главным распорядителям бюджетных средств.

Проводится анализ изменения объёма и направлений расходования средств районного бюджета, их сравнение с аналогичными показателями года, предшествующего отчётному году. Выборочным методом проверяется соблюдение методологии применения бюджетной классификации Российской Федерации при отражении фактически произведённых расходов.

Осуществляется анализ причин изменения остатков средств на счетах районного бюджета.

Проводится мониторинг принятия нормативных документов, регламентирующих предоставление средств из бюджета района.

Анализируются расходы на обслуживание муниципального долга, проверяется их соответствие ограничению по предельному объёму расходов на обслуживание муниципального долга субъекта РФ, установленному Бюджетным кодексом РФ.

Отражаются данные о состоянии дебиторской и кредиторской задолженности по обязательствам районного бюджета, в том числе указывается просроченная (нереальная к взысканию) задолженность.

Проверяется соблюдение ограничений в части размера резервного фонда высшего исполнительного органа районной власти, установленных Бюджетным кодексом РФ, наличие порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда. Даётся оценка фактическому расходованию средств резервного фонда, делаются выводы о соответствии/несоответствии направлений использования резервного фонда утверждённому порядку.

Приводятся данные о состоянии нефинансовых активов Большесельского МР, недвижимого и движимого имущества и непроизведённых активов в казне района.

Анализируется выполнение ведомственных целевых программ в части их фактического финансирования и достижения запланированных результатов. Данные о финансировании ведомственных целевых программ сопоставляются с информацией управления стратегического планирования Администрации БМР.

***4.2.5. Анализ межбюджетных трансфертов районного бюджета***

Анализируется порядок организации межбюджетных отношений, объём, формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов в соответствии с требованиями законодательства.

Отражаются данные об использовании в отчётном финансовом году бюджетных ассигнований, выделяемых из областного бюджета в форме дотаций, субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов.

Устанавливается объем неиспользованных бюджетных назначений, предусмотренных на межбюджетные трансферты, причины неисполнения.

Приводится динамика за ряд лет объёма бюджетных средств, выделяемого на дотации, субвенции, субсидии и иные межбюджетные трансферты, анализируется структура межбюджетных трансфертов.

Указывается, использовался ли механизм передачи дополнительных нормативов отчислений в бюджеты муниципальных образований от налога на доходы физических лиц, заменяющих полностью или частично дотации из регионального фонда финансовой поддержки поселений.

Отслеживается динамика на исполнение муниципальных расходных обязательств из областного бюджета.

Проверяется своевременность утверждения порядков (методик) предоставления и распределения субсидий в соответствии с правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местному бюджету Ярославской области, установленными нормативными правовыми актами Правительства Ярославской области.

Анализируется соотношение между различными формами финансовой помощи местному бюджету (целевыми субсидиями, дотациями), делается вывод, соответствует ли такое распределение бюджетных средств целям повышения самостоятельности и ответственности муниципального образования при реализации собственных полномочий.

Отражается объём межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету поселений района.

***4.2.6. Анализ дефицита (профицита) районного бюджета и источников его финансирования***

Оценивается размер дефицита районного бюджета и источников финансирования дефицита бюджета на соответствие их установленным законом о бюджете параметрам и требованиям бюджетного законодательства, установленных статьей 92.1 Бюджетного кодекса РФ.

Оценивается соответствие фактического размера дефицита, источников его покрытия, расходов по обслуживанию долговых обязательств установленным показателям в законе об областном бюджете.

При наличии профицита районного бюджета указываются причины его образования.

Объём средств, зачисляемый от продажи акций и иных форм участия в капитале, сопоставляется с данными Программы приватизации муниципального имущества, иными документами по данному вопросу.

Предоставление бюджетных кредитов оценивается на соответствие требованиям статьи 93.2 Бюджетного кодекса РФ.

Анализируется предоставление [бюджетных кредитов](#sub_617) муниципальному образованию, их погашение и наличие задолженности перед областным бюджетом.

Анализируется программа предоставления обязательств по государственным гарантиям и её исполнение, даётся оценка соблюдения требований Бюджетного кодекса РФ. Устанавливается, имелись ли случаи исполнения обязательств, обеспеченных государственной гарантией, за счет бюджетных средств.

При осуществлении государственного займа путём выпуска ценных бумаг от имени Ярославской области проверяется соблюдение требований бюджетного законодательства по данному вопросу. Оценивается объём размещения государственных ценных бумаг.

Даётся оценка привлечению коммерческих и бюджетных кредитов за отчётный финансовый год и их погашению.

Проводится анализ изменения остатков средств на счетах по учёту средств бюджета.

Все показатели дефицита районного бюджета и источников его финансирования сравниваются с аналогичными показателями, предусмотренными законом о бюджете.

***4.2.7. Анализ муниципального долга района***

Проверяется соблюдение ограничений по размеру предельного объёма муниципального долга района, установленных статьей 107 Бюджетного кодекса РФ.

Проводится анализ объёма и структуры муниципального долга, соблюдения по итогам исполнения бюджета его верхнего предела.

Анализируется объём средств районного бюджета, направленных на его обслуживание и погашение, производится сравнение полученных показателей с утверждёнными показателями в законе о районного бюджете.

Сведения, указанные в бюджетной отчётности о состоянии муниципального долга района, сравниваются с данными программы заимствования, утверждённой законом о районном бюджете, и сопоставляются с показателями законопроекта об исполнении бюджета области.

Проверяется соблюдение положений, установленных законодательством в части верхнего предела государственного внутреннего долга района.

Даётся оценка осуществления управления муниципальным долгом района с учётом задач, поставленных в отчётном периоде в Бюджетном послании Президента РФ и в Основных направлениях бюджетной и налоговой политики Большесельского МР.

***4.2.8. Анализ программной части районного бюджета***

Сопоставляются количество и объёмы финансирования региональных, ведомственных и муниципальных целевых программ, утверждённые законом об областном бюджете, с фактическими показателями.

В случае, если целевыми программами предусматривается предоставление субсидий муниципальным образованиям, Ревизионная комиссия отражает, предоставлены ли межбюджетные трансферты на указанные цели.

Даётся оценка уровня исполнения муниципальных и ведомственных целевых программ, указывается их результативность и эффективность. Данные о финансировании ведомственных и муниципальных целевых программ сопоставляются с информацией управления стратегического планирования Администрации БМР.

Обращается внимание на стратегическую направленность реализуемых целевых программ, устанавливаются факты отсутствия в Адресной инвестиционной программе объектов, предусмотренных утверждёнными программами.

Оценивается своевременность утверждения и порядок корректировок программ в соответствии с нормативным правовым актом Администрации БМР, регулирующим порядок принятия решений о разработке целевых программ, их формирования и реализации.

В рамках оценки исполнения программной части районного бюджета проводится детальный анализ исполнения программы Большесельского МР. Адресная программа анализируется по разделам и объектам. Фактическое финансирование каждого объекта сравнивается с запланированными объёмами финансирования. Выявляются объекты, по которым финансирование не производилось, указываются причины. При анализе Адресной программы устанавливается, введены ли в действие объекты, строящиеся за счёт бюджетных средств, и оформлены ли данные объекты в собственность Большесельского МР.

***5. Подготовка заключения Ревизионной комиссии***

5.1. Непосредственное руководство подготовкой заключения на годовой отчёт об исполнении районного бюджета осуществляет назначенный приказом председатель РК. Обобщаются материалы проведенного анализа годового отчёта об исполнении районного бюджета.

Готовится заключение на годовой отчёт об исполнении районного бюджета с учётом результатов внешней проверки бюджетной отчётности главных администраторов средств районного бюджета, контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. В рамках заключения отражается исполнение каждым главным администратором средств районного бюджета заданий на предоставление муниципальных услуг. В заключении даётся оценка основных, наиболее значимых итогов исполнения районного бюджета. Заключение должно отражать как положительные, так и отрицательные стороны исполнения бюджета.

К заключению прилагаются подготовленные графики, диаграммы, таблицы.

5.2. В заключении на годовой отчёт об исполнении районного бюджета делается вывод о достоверности либо недостоверности показателей годового отчёта, о наличии либо отсутствии нарушений бюджетного законодательства РФ при составлении годового отчёта об исполнении районного бюджета, формируются предложения по устранению выявленных нарушений и факторов, влияющих на достоверность показателей годового отчёта.

При наличии недостоверных данных, нарушений бюджетного законодательства РФ в заключение на годовой отчёт об исполнении районного бюджета указываются причины и следствия, которые привели к нарушениям бюджетного законодательства и недостоверности показателей годового отчёта.

5.3. Заключение Ревизионной комиссии БМР на годовой отчёт об исполнении районного бюджета за отчётный финансовый год рассматривается на заседании Собрания представителей БМР в порядке, установленном Регламентом деятельности Ревизионной комиссии БМР.

5.4. Утверждённое заключение на годовой отчёт об исполнении районного бюджета в соответствии с законодательством представляется Ревизионной комиссией БМР в Собрание представителей БМР с одновременным направлением его в высший исполнительный орган муниципальной власти БМР не позднее 1 июня года, следующего за отчётным финансовым годом.